



## قرارداد پژوهش پسا دکتری

شماره:

تاریخ:

### الف - مشخصات طرفین

**ماده ۱-** این قرارداد بنا به پیشنهاد آقای/ خانم دکتر----- عضو هیأت علمی دانشگاه به عنوان مجری(ان) دوره، بین دانشگاه گیلان با نمایندگی معاون پژوهشی دانشگاه گیلان- آقای دکتر ضیاءالدین میرحسینی، که در این قرارداد دانشگاه نامیده می‌شود و آقای/ خانم دکتر----- دارای مدرک دکتری رشته----- و گرایش----- از دانشگاه----- با کد ملی----- صادره از----- به نشانی----- به عنوان پژوهشگر با شرایط مندرج ذیل و با استناد به قوانین و مقررات عمومی حاکم بر دانشگاه و همچنین آیین نامه دوره پسا دکتری(آیین نامه پیوست) که به رویت و تایید عضو هیأت علمی مجری و پژوهشگر طرف قرارداد رسیده، منعقد می‌گردد.

**تبصره ۱-** نشانی ذکر شده در بالا اقامتگاه قراردادی طرفین می‌باشد و هرگونه مکاتبه با آن ابلاغ محسوب می‌گردد.  
**تبصره ۲-** طرفین موظفند هرگونه تغییر نشانی را ظرف مدت یک هفته کتبی به یکدیگر اطلاع دهند، در غیر این صورت مسئولیتی متوجه طرف مقابل نخواهد بود.

### ب- موضوع قرارداد

**ماده ۲-** انجام پژوهش با عنوان----- تحت عنوان پژوهش پسا دکتری.

### پ- مدت و مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن

**ماده ۳-** مدت قرارداد از تاریخ / / لغایت / / به مدت یکسال می‌باشد و تمدید آن تابع ضوابط و مقررات آیین نامه دوره پسا دکتری می‌باشد.  
**ماده ۴-** مبلغ کل قرارداد----- ریال می‌باشد که دانشگاه به وکالت از عضو هیأت علمی مجری دوره و با درخواست و تایید وی، با توجه به میزان پیشرفت کار و پس از ارائه گزارش پژوهشگر، تایید عضو هیأت علمی مجری دوره، پس از کسر کسورات قانونی از محل اعتبار مربوطه (اعتبار طرح پژوهشی مجری و یا طرح‌های پژوهش و فناوری برون دانشگاهی با عنوان.....) به صورت دوره‌های----- ماهه و هر دوره به مبلغ----- به پژوهشگر پرداخت خواهد نمود. ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد، پس از انجام تعهدات پژوهشگر طبق مفاد ماده ۶ آیین نامه پسادکتری دانشگاه پرداخت می‌گردد.  
**تبصره ۱-** دانشگاه هیچگونه تعهد مالی در برابر عضو هیأت علمی مجری دوره و پژوهشگر پسا دکتری از محل سایر اعتبارات و یا خارج از این قرارداد ندارد.

### ت- تعهدات طرفین

**ماده ۵-** دانشگاه متعهد است پس از تایید انجام موضوع قرارداد مطابق بند ب و ماده ۴ نسبت به پرداخت مبلغ قرارداد اقدام نماید.  
**ماده ۶-** پژوهشگر ملزم به رعایت ضوابط اخلاقی و صنفی است و حق هیچگونه مکاتبه از طرف دانشگاه را ندارد.  
**ماده ۷-** پژوهشگر موظف است هر ۳ ماه یکبار گزارش کامل عملکرد و میزان پیشرفت کار را ارائه نماید. گزارش مزبور باید ظرف مدت ۱۰ روز پس از تایید مجری دوره و رئیس دانشکده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارائه گردد.  
**ماده ۸-** پژوهشگر مسئول جبران کلیه خساراتی است که در اثر قصور و سهل انگاری در انجام تعهدات وی مبادرتاً یا تسبیحاً به دانشگاه وارد می‌آید.  
**ماده ۹-** پژوهشگر اعلام و اقرار می‌نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و جزو اشخاص ممنوع‌المعامله به حکم مراجع قضایی و شبه قضایی و سایر دستگاه‌های ذیربط نمی‌باشد.  
**ماده ۱۰-** پژوهشگر موظف است در طول برگزاری دوره، نسبت به ارائه مدارک بیمه‌ای (از جمله بیمه خویش فرما سازمان تامین اجتماعی) اقدام نماید و در پایان دوره ارائه مفصاحساب مربوطه الزامی است.  
**تبصره ۱-** استفاده از امکانات اداری، آموزشی، پژوهشی، رفاهی و ... دانشگاه، منوط به موافقت مراجع ذیربط و پرداخت هزینه‌های آن می‌باشد.

### ث- شرایط قرارداد

**ماده ۱۱-** شرایط عمومی قرارداد، کلیه مقررات حاکم و جاری دانشگاه و آیین نامه دوره پسا دکتری جزء لاینفک این قرارداد بوده و رعایت آنها الزامی است.  
**ماده ۱۲-** این قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی برای پژوهشگر و هیچگونه تعهد استخدامی برای دانشگاه ایجاد نمی‌کند.  
**ماده ۱۳-** در راستای اجرای این قرارداد چنانچه پژوهشگر تعهداتی به اشخاص حقیقی یا حقوقی (دولتی و غیره) پیدا نماید (از قبیل تعهدات به تامین اجتماعی، دارایی و ...) دانشگاه مجاز است (بدون اینکه تکلیفی داشته باشد)، ضمن اعلام کتبی به پژوهشگر، نسبت به پرداخت بدهی و احتساب آن در حساب بدهکاری پژوهشگر اقدام نماید.



## قرارداد پژوهش پسا دکتری

شماره:

تاریخ:

**ماده ۱۴-** پژوهشگر موظف است کلیه اطلاعات و اسنادی که در ارتباط با موضوع قرارداد در اختیار او قرار می‌گیرد، محرمانه تلقی نموده و در پایان دوره تمام اسناد را تحویل نماید. همچنین حقوق مادی و معنوی ناشی از پژوهش متعلق به دانشگاه بوده، پژوهشگر حق استفاده بعدی از اطلاعات و پژوهش‌های انجام شده را بدون اجازه دانشگاه گیلان در کتب، مقالات، طرح‌های پژوهشی، سخنرانی‌ها و ... نخواهد داشت.

**ماده ۱۵-** رعایت اصول ایمنی در حین انجام کار به عهده پژوهشگر می‌باشد.

**ماده ۱۶-** در تمامی دستاوردها و مقالات مستخرج از پژوهش در طی دوره، وابستگی "دانشگاه گیلان" به عنوان نام و نشانی عضو هیات‌علمی و پژوهشگر باید درج شود.

**ماده ۱۷-** حقوق مالکیت معنوی و مادی دستاوردها و همچنین وسایل و تجهیزات غیرمصرفی اجرای دوره، متعلق به دانشگاه است و مطابق قوانین و مقررات مالی عمل خواهد شد.

### ج- حق فسخ و خسارت

**ماده ۱۸-** علاوه بر موارد حق فسخ مذکور در قانون که برای طرفین قابل استفاده است، در موارد ذیل دانشگاه حق دارد قرارداد را فسخ نماید:

- نقض هر یک از تعهدات و شروط ضمن عقد به تشخیص شورای پژوهش و فناوری دانشگاه.

- نقض ضوابط اخلاقی، انضباطی و انتظامی دانشگاه به تشخیص حراست دانشگاه.

- عدم رضایت مجری و دانشکده از پیشرفت کار.

**ماده ۱۹-** اعمال حق فسخ باید به صورت کتبی ظرف مدت ۱۵ روز به طرف مقابل اطلاع داده شود.

**ماده ۲۰-** در صورت بروز خسارت ناشی از تقصیر یا قصور پژوهشگر، پژوهشگر ملزم به جبران کلیه خسارات وارده می‌باشد. تشخیص دانشگاه در کلیه موارد اعم از میزان و نحوه تعیین خسارات و وصول آن مورد قبول پژوهشگر می‌باشد و اعتراضی در این خصوص ندارد.

**تبصره ۱-** اعمال حق فسخ مانع مطالبه خسارت نخواهد شد.

**تبصره ۲-** در صورت اختلاف نظر در این ماده تشخیص شورای پژوهش و فناوری دانشگاه در خصوص اصل خسارت و میزان آن غیرقابل اعتراض می‌باشد.

### چ- حل اختلاف

**ماده ۲۱-** در هر مرحله از کار چنانچه اختلافی بوجود آید که با مذاکره مستقیم طرفین حل نشود، موضوع در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مطرح گردیده و تصمیم و تشخیص شورا برای طرفین لازم‌الاجرا خواهد بود.

### ح- نسخه‌های قرارداد

**ماده ۲۲-** این قرارداد شامل ۲۲ ماده و ۶ تبصره در تاریخ / / در محل معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه گیلان - طی سه نسخه که هر یک حکم واحد دارد تنظیم، امضا و مبادله گردید.

رییس دانشکده / پژوهشکده  
امضا و تاریخ

مجری دوره  
امضا و تاریخ

پژوهشگر  
امضا و تاریخ

این قرارداد مورد تایید می‌باشد.

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه  
امضا و تاریخ